

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням сорок третьої сесії
восьмого скликання
від 23.08.2024 року

1.1. КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «ЦЕНТР ПОСЛУГ ХАРИТОНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ» (далі — ЦНСП), належить до комунальної власності територіальної громади, є компетенція з наданням соціального захисту населення, структурні підрозділи якого проводять соціальну роботу та надають соціальні послуги особам/сім'ям, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах (далі — особи/сім'ї).

1.2. ЦНСП утворюється, реорганізовується та ліквідується в порядку, встановленому законодавством Харитонівською сільською радою (далі — сільрада) з урахуванням потреб територіальної громади.

Місцезнаходження (юридична адреса) ЦНСП: 12371, Україна, Житомирська область, Житомирський район, село Харитонівка, вулиця Перемоги, 14-А.

ПОЛОЖЕННЯ КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ «ЦЕНТР НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ» ХАРИТОНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ЖИТОМИРСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

1.3. ЦНСП є комунальною установою, має печатку із зображенням Грота України та своїм найменуванням, банком та відомим із соціально-публічних мереж.

1.4. ЦНСП є комунальною установою, має печатку із зображенням Грота України та своїм найменуванням, банком та відомим із соціально-публічних мереж.

1.5. Головою розпорядником коштів ЦНСП є Харитонівська сільська рада. Кошторис та фінансовий розпис ЦНСП затверджує Засідання, як головний розпорядник, або за його дорученням сільський голова.

1.6. ЦНСП у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, іншими нормативно-правовими актами з питань надання соціальних послуг, а також цим Положенням.

2. Завдання ЦНСП

2.1. Основними завданнями ЦНСП є:

— проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на забезпечення доступності в складні життєві обставини осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення;

— надання особам/сім'ям соціальних послуг, яких вони потребують, відповідно до порядку, встановленого Міністерством соціальної політики України, метою мінімізації або подолання таких обставин.

с. Харитонівка 2024

1. Загальні положення

1.1. КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «ЦЕНТР НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ» ХАРИТОНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ЖИТОМИРСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ (далі — ЦНСП), належить до комунальної власності територіальної громади, є комплексним закладом соціального захисту населення, структурні підрозділи якого проводять соціальну роботу та надають соціальні послуги особам/сім'ям, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах (далі — особи/сім'ї).

1.2. ЦНСП утворюється, реорганізується та ліквідується в порядку, передбаченому законодавством Харитонівською сільською радою (далі — Засновник) з урахуванням потреб територіальної громади.

Місцезнаходження (юридична адреса) ЦНСП: 12571, Україна, Житомирська область, Житомирський район, село Харитонівка, вулиця Перемоги, 14-А.

Діяльність ЦНСП повинна відповідати критеріям діяльності надавачів соціальних послуг.

1.3. Повне найменування Центру: КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «ЦЕНТР НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ» ХАРИТОНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ЖИТОМИРСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Скорочене найменування Центру: КУ ЦНСП ХАРИТОНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ.

1.4. ЦНСП є комунальною установою, має печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, бланки та штампи із своїм найменуванням.

1.5. Головним розпорядником коштів ЦНСП є Харитонівська сільська рада. Кошторис та штатний розпис ЦНСП затверджує Засновник, як головний розпорядник, або за його дорученням сільський голова.

1.6. ЦНСП у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, іншими нормативно-правовими актами з питань надання соціальних послуг, а також цим Положенням.

2. Завдання ЦНСП

2.1. Основними завданнями ЦНСП є:

- проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню в складні життєві обставини осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення;
- надання особам/сім'ям комплексу соціальних послуг, яких вони потребують, відповідно до переліку послуг, затвердженого Мінсоцполітики, з метою мінімізації або подолання таких обставин.

2.2. ЦНСП відповідно до визначених цим Положенням завдань:

- виявляє осіб/сім'ї і веде їх облік;
- проводить оцінювання потреб осіб/сімей у соціальних послугах;
- надає соціальні послуги відповідно до державних стандартів соціальних послуг;
- надає допомогу особам/сім'ям у розв'язанні їх соціально-побутових проблем;
- забезпечує соціальний патронаж осіб, які відбули покарання у виді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування таких покарань на підставах, передбачених законом, бере участь у роботі спостережних комісій;
- складає план реабілітації особи, яка постраждала від торгівлі людьми;
- вносить відомості до реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг;
- проводить моніторинг та оцінювання якості наданих ним соціальних послуг;
- створює умови для навчання та підвищення кваліфікації працівників, які надають соціальні послуги;
- взаємодіє з іншими суб'єктами системи надання соціальних послуг, а також з органами, установами, закладами, фізичними особами — підприємцями, які в межах компетенції у територіальній громаді надають допомогу особам/сім'ям та/або здійснюють їх захист;
- інформує населення територіальної громади та осіб/сім'ї індивідуально про перелік, обсяг і зміст соціальних послуг, які він надає, умови та порядок їх отримання. Відповідні матеріали розміщуються в засобах масової інформації, на веб-сайтах територіальної громади, інших інформаційних ресурсах;
- бере участь у визначенні потреб населення територіальної громади у соціальних послугах, а також у підготовці та виконанні програм надання соціальних послуг, розроблених за результатами визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах;
- готує статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали стосовно наданих соціальних послуг і проведеної соціальної роботи, які подає структурному підрозділу з питань соціального захисту населення місцевого органу виконавчої влади або органу місцевого самоврядування;
- забезпечує захист персональних даних отримувачів соціальних послуг відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

2.3. ЦНСП з урахуванням потреб у соціальних послугах, визначених у територіальній громаді, надає такі соціальні послуги:

- догляд вдома;
- екстрене (кризове) втручання;
- консультування;
- соціальний супровід;
- представництво інтересів;
- посередництво (медіація);
- соціальна профілактика;
- інформування;
- інші послуги.

2.4. Послуги надаються ЦНСП за місцем проживання/перебування особи/сім'ї (вдома), у приміщенні надавача соціальних послуг, за місцем перебування особи/сім'ї поза межами приміщення надавача соціальних послуг (зокрема на вулиці).

Для надання соціальних послуг у ЦНСП можуть утворюватися такі структурні підрозділи (відділення):

відділення соціальних послуг за місцем проживання (надання соціальних послуг догляду вдома). У центрі може бути утворено кілька відділень, які надають послуги за місцем проживання громадян (відділення соціальної допомоги вдома, відділення соціального супроводу сімей/осіб тощо).

відділ соціальних служб (проведення соціальної роботи з особами/сім'ями, зокрема інформаційно-просвітницька, соціально-профілактична робота, оцінювання потреб осіб/сімей у соціальних послугах, організація надання їм соціальних послуг шляхом ведення випадку, моніторинг надання соціальних послуг центром, соціальне супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу, соціальний патронаж осіб, які відбули покарання у виді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування таких покарань);

мобільна бригада соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі (надання особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, послуг кризового та екстреного втручання, інформування, консультування, представництва інтересів; формування нетерпимого ставлення громадян до проявів домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, проведення заходів у сфері запобігання та протидії насильству). У центрі також можуть утворюватися мобільні бригади екстреного реагування для надання послуг кризового та екстреного втручання іншим вразливим групам населення;

відділення натуральної та грошової допомоги (надання натуральної та грошової допомоги (продукти харчування, предмети і засоби особистої гігієни, санітарно-гігієнічні засоби для прибирання, засоби догляду, одяг, взуття, інші предмети першої необхідності, організація харчування, забезпечення паливом тощо) особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах);

Відповідно до потреб громадян Харитонівської сільської ради в соціальних послугах у центрі можуть утворюватися:

відділення надання соціальних послуг в умовах денного перебування (надання протягом дня дітям/особам з інвалідністю, громадянам похилого віку, у яких немає медичних протипоказань для перебування в колективі, соціальних послуг денного догляду, соціальної адаптації, соціальної реабілітації та інших соціальних послуг з метою усунення обмежень життєдіяльності). У центрі може бути утворено кілька відділень, які надають послуги в умовах денного перебування (відділення денного догляду, відділення соціальної адаптації тощо);

спеціалізована служба (відділення) підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі (надання особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, соціальних послуг консультування, інформування, представництва інтересів, денного перебування, притулку тощо).

Така служба (відділення) розміщується в окремому приміщенні (окремій будівлі, споруді або частині будівлі) з дотриманням принципу конфіденційності;

стаціонарна/денна служба (стаціонарне/денне відділення) соціально-психологічної реабілітації дітей (надання послуги соціально-психологічної реабілітації дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах).

Така служба (відділення) розміщується окремо від інших служб (відділень) (в окремому приміщенні, окремій будівлі, споруді або частині будівлі), де створюються умови, максимально наближені до сімейних;

відділення надання соціальних послуг в умовах цілодобового перебування/проживання (надання соціальних послуг стаціонарного догляду, підтриманого проживання, паліативного догляду, притулку громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, особам, які потребують паліативної допомоги, бездомним та іншим вразливим групам населення). У центрі може бути утворено кілька відділень, які надають послуги в умовах цілодобового перебування/проживання (відділення стаціонарного догляду, підтриманого проживання, паліативного догляду, притулок тощо);

інші структурні підрозділи, діяльність яких спрямовується на надання послуг особам/сім'ям з урахуванням потреб у соціальних послугах, визначених у Ярмолинецькій селищній раді.

Зазначені структурні підрозділи утворюються за рішенням Засновника центру.

Структурний підрозділ очолює керівник, якого призначає на посаду та звільняє директор ЦНСП.

2.5. ЦНСП має право:

- самостійно визначати форми та методи роботи;
- подавати до органів державної влади та органу місцевого самоврядування запити на інформацію, необхідну для організації надання соціальних послуг;
- утворювати робочі групи, мультидисциплінарні команди із залученням представників установ, закладів, організацій тощо, які в межах компетенції надають допомогу особам/сім'ям;
- залучати на договірній основі підприємства, установи, організації, фізичних осіб, волонтерів до надання соціальних послуг у підрозділах ЦНСП;
- залучати грошові кошти та інші ресурси (людські, матеріальні, інформаційні тощо), необхідні для надання соціальних послуг.

2.6. ЦНСП провадить діяльність за принципами

- недискримінації;
- дотримання прав людини;
- прав дитини та прав осіб з інвалідністю;
- гуманізму;
- забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;
- поваги до честі та гідності;
- толерантності;
- законності;
- соціальної справедливості;
- доступності та відкритості;
- неупередженості та безпечності;
- добровільності; індивідуального підходу;
- комплексності; конфіденційності;
- максимальної ефективності;
- прозорості використання надавачами соціальних послуг бюджетних та інших коштів;

- забезпечення високого рівня якості соціальних послуг.

2.7. Підставою для надання соціальних послуг є:

- направлення особи/сім'ї для отримання соціальних послуг, видане на підставі відповідного рішення виконавчого комітету Харитонівської сільської ради, яке приймається відповідно до Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженого Кабінетом Міністрів України.
- результати оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах;
- наказ про надання соціальних послуг.

3. Керівництво ЦНСП

3.1. Вищим органом управління ЦНСП є Засновник – Харитонівська сільська рада. Виконавчим органом ЦНСП є директор.

3.2. ЦПНС взаємодіє із сектором соціального захисту населення Харитонівської сільської ради.

3.3. До повноважень Засновника належить:

- затвердження Положення ЦНСП;
- внесення змін та доповнень до Положення ЦНСП;
- затвердження структури та штатної чисельності ЦНСП;
- майнове та фінансове забезпечення діяльності ЦНСП;
- прийняття рішень про створення, реорганізацію та ліквідацію ЦНСП;
- утворення структурних підрозділів (відділень) ЦНСП;
- вирішення інших питань діяльності ЦНСП, крім віднесених цим Положенням та чинним законодавством України до компетенції виконавчого комітету сільської ради, сільського голови, інших органів.

3.4. ЦНСП очолює директор, якого призначає на посаду та звільняє з посади Засновник.

3.5. Директор ЦНСП:

- організовує роботу ЦНСП, персонально відповідає за виконання завдань центру, визначає ступінь відповідальності працівників;
- здійснює контроль за повнотою та якістю надання соціальних послуг особам/сім'ям відповідно до державних стандартів і нормативів;
- забезпечує своєчасне подання звітності про роботу центру;
- затверджує посадові інструкції працівників;
- призначає в установленому порядку на посади та звільняє з посад працівників;

8

- затверджує правила внутрішнього розпорядку ЦНСП та контролює їх виконання;

- видає відповідно до компетенції накази та розпорядження, організовує та контролює їх виконання;

- укладає договори, діє від імені ЦНСП і представляє його інтереси;

- розпоряджається коштами ЦНСП в межах затвердженого кошторису;

- звітує перед Харитонівською сільською радою про роботу ЦНСП;

- погоджує з Харитонівською сільською радою план роботи ЦНСП на рік;

- заохочує працівників ЦНСП, а також накладає на них стягнення відповідно до законодавства;

- забезпечує фінансово-господарську діяльність ЦНСП, створення та розвиток матеріально-технічної бази для проведення комплексу заходів із надання соціальних послуг особам/сім'ям, у тому числі забезпечення автотранспортними засобами, спеціальними засобами для догляду і самообслуговування;

- забезпечує проведення атестації працівників в порядку, визначеному законодавством, та сприяє підвищенню їх кваліфікації;

- вживає заходів для поліпшення умов праці, забезпечення дотримання правил охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку, санітарної та пожежної безпеки;

- подає Засновнику пропозиції щодо внесення змін до цього Положення, структури штатного розпису та кошторису витрат ЦНСП;

Типовий штатний норматив чисельності працівників центру затверджується Міністерством соціальної політики України.

- здійснює інші повноваження, передбачені законодавством.

4. Організація роботи ЦНСП

4.1. ЦНСП утримується за рахунок коштів, які відповідно до Бюджетного кодексу України виділяються Харитонівською сільською радою на соціальний захист населення та соціальне забезпечення, інших надходжень, у тому числі від діяльності його структурних підрозділів, від надання платних соціальних послуг, а також благодійних коштів громадян, підприємств, установ та організацій.

Для надання соціальних послуг ЦНСП має право залучати на договірних засадах інші підприємства, установи, організації та фізичних осіб, зокрема, волонтерів.

ЦНСП має право в установленому порядку отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, в тому числі із-за кордону, яка використовується для

надання допомоги громадянам та поліпшення матеріально-технічної бази ЦНСП.

4.2. Соціальні послуги можуть надаватись ЦНСП за рахунок бюджетних коштів, з установленням диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг або за рахунок отримувача соціальних послуг/третіх осіб.

Розмір плати за соціальні послуги встановлюється ЦНСП у визначеному законодавством порядку і затверджується його Засновником.

Кошти, що надходять від надання платних соціальних послуг, використовуються в установленому законодавством порядку.

4.3. Умови оплати праці, тривалість робочого часу та відпусток працівників ЦНСП встановлюються відповідно до законодавства.

4.4. ЦНСП забезпечує для працівників, які надають соціальні послуги:

- створення належних умов для професійної діяльності (у тому числі підвищення кваліфікації);
- проведення профілактичного медичного огляду;
- захист професійної честі, гідності та ділової репутації, зокрема в судовому порядку;
- надання спеціального одягу, взуття, інвентарю;
- створення безпечних умов праці.

4.5. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та статистичної звітності у ЦНСП здійснюється відповідно до законодавства.

4.6. Моніторинг та оцінювання якості соціальних послуг у ЦНСП проводиться відповідно до законодавства.

Контроль за дотриманням ЦНСП вимог законодавства у сфері надання соціальних послуг здійснюється в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

5. Майно ЦНСП

5.1. ЦНСП володіє та користується майном, яке передано йому на праві оперативного управління органом, що його утворив, юридичними та фізичними особами, а також майном, придбаним за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

ЦНСП має право на придбання та оренду обладнання, необхідного для забезпечення його функціонування.

5.2. Засновник забезпечує створення та розвиток у ЦНСП необхідної матеріально-технічної бази, в тому числі відповідність приміщень санітарно-гігієнічним, будівельним і технічним нормам, вимогам пожежної безпеки та іншим нормам згідно із законодавством.

5.3. Для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення ЦНСП в установленому порядку забезпечуються належні умови для вільного доступу до будівлі закладу, безперешкодного переміщення прилеглою до закладу територією та всередині будівлі.

6. Порядок внесення змін до Положення

6.1. Зміни до цього Положення вносяться на підставі рішення Засновника шляхом внесення до нього змін або викладенням його у новій редакції у порядку встановленому чинним законодавством.

6.2. Положення в новій редакції набуває чинності з моменту державної реєстрації згідно із законодавством.

7. Припинення діяльності ЦНСП

7.1. Реорганізація або ліквідація ЦНСП здійснюється за рішенням Засновника у встановленому чинним законодавством порядку.

7.2. Ліквідація ЦНСП здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється уповноваженим органом або органом, який прийняв рішення про ліквідацію. Порядок і строки проведення ліквідації визначаються уповноваженим органом, який прийняв рішення про ліквідацію згідно з чинним законодавством України.

7.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять всі повноваження по управлінню ЦНСП.

7.4. У разі реорганізації ЦНСП права і обов'язки переходять правонаступникам.

7.5. При реорганізації і ліквідації ЦНСП працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України.

7.6. ЦНСП втрачає право юридичної особи і визначається таким, що припинив існування, з моменту виключення його з єдиного державного реєстру.

8. Заключні положення

8.1. Це Положення набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.

Сільський голова



Зінаїда ЗУБЛЕНКО

Місто Коростишів, Житомирський район, Житомирська область,
Україна, десяте вересня дві тисячі двадцять четвертого року.

Я, Паламарчук А.П., приватний нотаріус Житомирського районного нотаріального округу Житомирської області, засвідчую справжність підпису сільського голови Харитонівської сільської ради Зубленко Зінаїди Святославівни, який зроблено у моїй присутності.

Особу представника встановлено, її дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 1178

Приватний нотаріус

